



## HOTĂRÂRE

**privind scoaterea la licitație publică deschisă a unui teren în suprafață de 20 m<sup>2</sup> – imobil aflat în domeniul public al orașului Bragadiru județul Ilfov, ce face parte din imobilul identificat cu numărul cadastral 135247, situat în orașul Bragadiru, șos. Alexandria nr. 462, județul Ilfov, în vederea închirierii**

Consiliul Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov;

Având în vedere:

- a) Referatul de aprobare al domnului Lupulescu Gabriel – primarul orașului Bragadiru, județul Ilfov nr. 14149/14.03.2024;
- b) Raportul de specialitate al Serviciului administrație publică locală, juridic și autoritate tutelară nr. 14151/14.03.2024;
- c) Raportul comisiei de specialitate pentru agricultură, activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism din cadrul Consiliului Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov;
- d) Raportul comisiei de specialitate juridică și de disciplină din cadrul Consiliului Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov;

În conformitate cu prevederile:

- a) Art. 108 lit. c), art.129 alin. (2) lit. c) și alin. (6) lit. a), art. 297 alin. (1) lit. c) și art. 333 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Art. 3 alin. (2) și Cap. IX, art. 80, art. 81 și art. 82 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1) și art.196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

### CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI BRAGADIRU HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** - Se aprobă scoaterea la licitație publică deschisă, în vederea închirierii unui imobil aflat în domeniul public al orașului Bragadiru, județul Ilfov, teren în suprafață de 20 m<sup>2</sup>, ce face parte din imobilul identificat cu numărul cadastral 135247, situat în orașul Bragadiru, șos. Alexandriei nr. 462, județul Ilfov, cu o valoare de inventar de 15.717,00 lei, în vederea amplasării unei construcții provizorii pentru a desfășura activități comerciale.

**Art. 2.** - Se aprobă închirieră imobilului menționat la art.1, pentru o perioadă de 5 ani.

**Art. 3.** - Se aprobă Caietul de sarcini pentru ofertanții participanți la licitația publică deschisă, organizată în vederea închirierii imobilului menționat la art.1, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4.** - Se aprobă fișa de date, formularele și modelele de documente a procedurii pentru închirierea, prin licitație publică a terenului menționat la art. 1, conform anexei 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 5.** - Se aprobă modelul contractului de închiriere conform anexei 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 6.** - Se aprobă prețul minim în valoare de 7,5 lei/mp/lună, pentru închirierea imobilului menționat la art. 1.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV  
ORAȘUL BRAGADIRU  
CONSILIUL LOCAL



**Art. 7.** - Se aprobă constituirea comisiei de evaluare a documentelor depuse de participanți pentru desfășurarea licitațiilor, în vederea închirierii imobilului menționat la art.1 din prezenta hotărâre, în următoarea componență:

- |    |                            |              |
|----|----------------------------|--------------|
| 1. | - viceprimar               | - președinte |
| 2. | - consilier juridic        | - membru     |
| 3. | - arhitect șef             | - membru     |
| 4. | - consilier                | - membru     |
| 5. | - referent de specialitate | - membru     |

Membrii supleanți:

- |    |             |        |
|----|-------------|--------|
| 1. | - inspector | membru |
| 2. | - consilier | membru |
| 3. | - consilier | membru |

**Art. 6.** - Se aprobă constituirea comisiei de soluționare a contestațiilor licitațiilor publice deschise, în vederea închirierii imobilului menționat la art.1 din prezenta hotărâre, în următoarea componență:

- |    |                       |            |
|----|-----------------------|------------|
| 1. | - șef serviciu APLJAT | președinte |
| 2. | - șef serviciu ITL    | membru     |
| 3. | - consilier           | membru     |

Membrii supleanți:

- |    |                       |        |
|----|-----------------------|--------|
| 1. | - șef serviciu RACASL | membru |
| 2. | - inspector           | membru |
| 3. | - consilier           | membru |

**Art. 7.** - Se împuternicesc domnii: Lupulescu Gabriel, în calitate primar al orașului Bragadiru, județul Ilfov și Stroe Iulian, în calitate de consilier juridic, să semneze contractul de închiriere.

**Art. 8.** - Primarul orașului Bragadiru, județul Ilfov, prin serviciile de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art. 9.** - Prezenta hotărâre se va comunica prin grija secretarului general al orașului Bragadiru, județul Ilfov, primarului orașului Bragadiru, Instituției Prefectului – județul Ilfov și serviciilor de specialitate din cadrul instituției, precum și publicarea acesteia pe pagina de internet.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Andrei LAZĂR

Contrasemnat pentru legalitate,  
Secretar general U.A.T.,  
Veronica IONIȚĂ

ORASUL BRAGADIRU, JUDEȚUL ILFOV

NR. 45 / 29 03 .2024

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu: 18 voturi "pentru", — "împotriva" și — "abțineri" din 18 consilieri prezenți la ședință din totalul de 19 consilieri în funcție

## **CAIET DE SARCINI**

**privind scoaterea la licitatie publica, in vederea inchirierii terenului  
in suprafata de 20 mp, ce face parte din imobilul identificat cu  
nr. cadastral 135247, aflat in domeniul public al orasului Bragadiru, judetul Ilfov,  
situat in orasul Bragadiru, Sos. Alexandriei nr. 462, judetul Ilfov**

**DESTINAȚIA:**      amplasare constructie provizorie – activitati comerciale

## **1. INFORMATII GENERALE PRIVIND OBIECTUL LICITATIEI**

**1.1.** Obiectul licitației îl constituie închirierea terenului în suprafața de 20 mp, situat în orașul Bragadiru, Sos. Alexandriei nr.462, județul Ilfov. Terenul în suprafața de 20 mp face parte din imobilul identificat cu nr. cadastral 135247 și se află în domeniul public al orașului Bragadiru, județul Ilfov.

**1.2.** Suprafața de teren menționată la pct.1, alin. 1.1. va fi închiriată pentru o perioadă de \_\_\_\_ ani.

**1.3.** Soluția de proiectare pentru respectiva investiție, se va întocmi cu respectarea legislației în vigoare cu privire la S.S.M. protecția mediului și persoanelor.

## **2. MOTIVAȚIA ÎNCHIRIERII**

Motivele de ordin legislativ, economic, financiar și social impun închirierea unor bunuri.

**2.1.** Prevederile art.108, lit. „c” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

**2.2.** Dispozițiile art. 297, alin.(1), lit. „c” și art.333, alin.(5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

## **3. INFORMATII GENERALE DESPRE TERENUL SCOS LA LICITAȚIE ÎN VEDEREA ÎNCHIRIERII**

**2.1. 3.1.** Suprafața de teren scoasă la licitație publică, în vederea închirierii, face parte din imobilul identificat cu nr. cadastral 135247 și se află în domeniul public al orașului Bragadiru, județul Ilfov.

**3.2. Destinația :** amplasare construcție provizorie – activități comerciale.

## **4. CONDITII GENERALE ALE LICITATIEI**

**4.1.** La licitație poate participa, în număr nelimitat, orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) a depus în termen oferta/cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate conform caietului de sarcini.
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

**4.2.** Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pe o perioadă de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

**4.3.** Comisia de licitație are dreptul să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile de participare la licitație.

**4.4.** La licitație pot participa persoanele interesate care îndeplinesc condițiile impuse prin prezentul caiet de sarcini și au depus oferte în conformitate cu acesta.

**4.5.** Persoanele interesate vor achiziționa Caietul de sarcini de la sediul Primăriei orașului Bragadiru, județul Ilfov. Pretul Caietului de sarcini este de 300 lei și se va achita în numerar la sediul autorității contractante. Achiziționarea caietului de sarcini fiind obligatorie pentru toți participanții la licitație.

**4.6.** După ce au luat la cunoștință de conținutul Caietului de sarcini, ofertanții interesați vor depune la sediul autorității contractante ofertele întocmite în conformitate cu prevederile art.6.3. alin. (1) și alin. (5), cu respectarea termenului limită menționat în anunțul pentru desfășurarea licitației.

Oferta depusa la o alta adresa decat cea mentionata in cuprinsul anuntului, sau dupa expirarea datei limita pentru depunere, se returneaza ofertantului nedeschisa.

## 5. CONDITII GENERALE DE CONTRACTARE SI ELEMENTE DE PREȚ

5.1. Pretul de pornire a licitatiei publice este de \_\_\_\_\_ lei/mp/lună, fiind stabilit în conformitate cu prevederile Hotararii Consiliului Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.

5.2. Criteriul de atribuire a contractului de inchiriere a imobilului – teren, mentionat la punctul 1, alin. 1.1., este : **“cel mai mare nivel al chiriei”**.

5.3. Chiria poate fi ajustata in situatia in care au loc modificari legislative ce au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anumite taxe/impozite nationale sau locale al caror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului, la cererea oricarei parti.

5.4. Termenul de închiriere a imobilului teren, mentionat la punctul 1, alin. 1.1. este de \_\_\_\_\_ ani, cu drept de prelungire, cu avizul favorabil al Consiliului Local al orasului Bragadiru, judetul Ilfov. Prelungirea se va solicita de catre chiriaș cu minim 30 de zile înainte de data expirării termenului.

5.5. Termenul limită de înscriere la licitație(depunere oferte) va fi până la data de \_\_\_\_\_, orele \_\_\_\_\_.

## 6. INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

6.1. Orașul Bragadiru, prin Consiliul Local al orașului Bragadiru, cu sediul în Șos. Alexandriei nr.249, orașul Bragadiru, județul Ilfov, organizează licitație publică în data de \_\_\_\_\_ orele \_\_\_\_\_, în vederea închirierii terenului in suprafata de 20 mp, situat in orasul Bragadiru, Sos. Alexandriei nr.462, judetul Ilfov, teren ce face parte din imobilul identificat cu nr. cadastral 135247 aflat in domeniul public al orasului Bragadiru, judetul Ilfov. Destinatia inchirierii : amplasare constructie provizorie – activitati comerciale.

6.2. Licitatia va avea loc la sediul Primăriei orașului Bragadiru, județul Ilfov din Șos. Alexandriei nr.249 – etajul 2 – sala de sedinte.

6.3. Scrisoarea de inaintare a ofertei (model 1 la Fisa de date) se depune la Registratura Primăriei orașului Bragadiru județul Ilfov, din orasul Bragadiru, șos. Alexandriei nr.249, judetul Ilfov, insotita de un plic exterior (inchis), care contine, atat documentele de calificare, cat si propunerea financiara (model 4 la Fisa de date).

(1) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta si va contine,pe langa propunerea financiara (plicul interior inchis), urmatoarele documente de calificare:

- a) imputernicire / procura, daca este cazul (model 2 la Fisa de date), in original;
- b) o fișă cu informații generale privind ofertantul (model 3 la Fisa de date), in original;
- c) actul de identitate / Actul constitutiv al societății, statutul sau, după caz, rezoluția directorului Oficiului Registrului Comerțului pentru persoanele fizice autorizate, intreprinderile individuale ori asociatii familiale, certificate producator, in fotocopie;
- d) Certificatul de Înregistrare emis de Oficiul Registrului Comertului, in fotocopie;
- e) Certificatul de înregistrare fiscală eliberat de Administrația Finanțelor Publice, in fotocopie sau o Declaratie sub semnatura privata a reprezentantului legal/ persoanei fizice din care sa rezulte ca persoana juridical nu este platitoare de TVA, dupa caz;
- f) dovada privind achitarea obligațiilor fiscale, prin prezentarea certificatelor de atestare fiscală eliberate de organele fiscale competente, in original:
  - Direcția/ Serviciul Impozite și Taxe Locale,
  - Directia Generala a Finantelor Publice;

- g) Certificatul constatator eliberat de catre Oficiul Registrului Comerțului – cu mentiunea “*pentru licitatie*”, in original;
- h) dovada constituirii garanției de participare la licitație, in fotocopie certificata pentru “*conformitate cu originalul*”;
- i) dovada achitării caietului de sarcini, in fotocopie certificata pentru “*conformitate cu originalul*”

(2) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

(3) Persoana interesata are obligatia de a depune oferta la adresa mentionata la punctul 6.3. pana la data-limita pentru depunere, respectiv \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_\_ (data stabilita in anuntul licitatiei, publicat in Monitorul Oficial al Romaniei – partea a-VI, nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, si in cotidianul national \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_).

(4) Oferta depusă la o altă adresă decât cea stabilită sau depusa după expirarea datei-limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.

(5) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisa (un singur exemplar), se scrie mentiunea: “*PROPUNERE FINANCIARA*” si se inscriu numele / denumirea ofertantului, precum si domiciliul / sediul social sau profesional al acestuia, dupa caz.

(6) Conținutul ofertelor ramane confidențial până la data si ora stabilită pentru deschiderea acestora.

(7) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

(8) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul comisiei de evaluare întocmește un proces-verbal de deschidere a ofertelor, în care se menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație, dupa caz. Sunt considerate valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevazute in caietul de sarcini al licitatiei.

(9) Pentru continuarea procedurii de licitatie este necesar ca, dupa deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin doua oferte sa intruneasca conditiile prevazute in documentatia de atribuire. In caz contrar, comisia de evaluare va dispune anulara procedurii si va organiza o noua licitatie.

(10) Deschiderea plicurilor interioare (propunerea financiara), se face numai dupa semnarea procesului-verbal de deschidere a ofertelor, de către toți membrii comisiei de evaluare si de ofertanti. Refuzul ofertantilor prezenti de a semna procesul-verbal se va consemna in cuprinsul acestuia.

(11) Deschiderea plicurilor interioare se face in sedinta de evaluare la care vor participa doar membrii comisiei de evaluare. Ofertele depuse in plicul interior de catre ofertantii respinsi conform alin. (8) nu se deschid.

(12) In urma deschiderii plicurilor interioare, comisia de evaluare analizeaza propunerile financiare ale ofertantilor si stabileste oferta castigatoare pe baza criteriului ‘*cel mai mare nivel al chiriei*’, iar secretarul comisiei de evaluare intocmeste procesul verbal de atribuire a contractului de inchiriere a imobilului ce face obiectul licitatiei, care va fi semnat de toti membrii comisiei de evaluare.

(13) În baza procesului-verbal, care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (12), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autoritatii contractante si care se depune la dosarul licitatiei.

(14) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractanta, informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

(15) Autoritatea contractanta are obligatia de a informa ofertantul/ofertantii castigator/castigatori cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate, in scris, cu confirmare de primire, nu mai tarziu de 3 zile lucratoare de la emiterea acestora.

(16) Pe parcursul aplicarii procedurii de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificari si, dupa caz, completari ale documentelor prezentate de ofertanti pentru demonstrarea

conformitatii ofertei cu cerintele solicitate. Solicitarea de clarificari, care urmeaza a se transmite prin mijloace electronice, la adresa de e-mail indicata de catre ofertanti, este propusa si se transmite de catre comisia de evaluare acestora in termen de 3 zile lucratoare de la data sedintei de evaluare. Ofertantii trebuie sa raspunda la solicitarea de clarificari in termen de 3 zile lucratoare de la primirea acesteia.

(17) Comisia de evaluare nu are dreptul, ca prin clarificarile ori completarile solicitate, sa determine aparitia unui avantaj in favoarea vreunui ofertant.

## **7. ANULAREA PROCEDURII**

(1) În cazul în care, în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute la pct. 6.3., alin. (1) - (9).

(2) Comisia de evaluare are obligatia de a anula procedura daca, dupa deschiderea plicurilor exterioare, nu sunt cel puțin două oferte care sa intruneasca conditiile prevazute in documentatia de atribuire.

(3) Pentru ce-a de a doua licitatie se va pastra documentatia de atribuire aprobata pentru prima licitatie.

(4) Cea de-a doua licitatie se organizeaza in conditiile prevazute la pct.6.1, 6.2, 6.3 – alin. 1) – . 9), incepand cu publicarea anuntului privind desfasurarea licitatiei.

(5) Comisia de evaluare are dreptul de a anula procedura de atribuire a contractului de inchiriere in situatie in care se constata abateri grave de la prevederile legale care afecteaza procedura de licitatie sau fac imposibila incheierea contractului.

(6) In sensul dispozitiilor alin. (5) din cadrul pct. 7, procedura de licitatie se considera afectata in cazul in care sunt indeplinite cumulative urmatoarele conditii:

a) in cadrul documentatiei de atribuire si/sau in modul de aplicare a procedurii de licitatie se constata erori sau omisiuni care au ca efect incalcarea principiilor transparentei, tratamentului egal, proportionalitatii, nediscriminarii si liberei concurente;

b) comisia de evaluare se afla in imposibilitatea de a adopta masuri corective, fara ca acestea sa conduca, la randul lor, la incalcarea principiilor prevazute la lit. a), pct. 7, alin. (6).

(7) Comisia de evaluare are obligatia de a comunica tuturor participantilor la procedura de licitatie, in cel mult 3 zile lucratoare de la data anularii, atat incetarea obligatiilor pe care acestia si le-au creat prin depunerea ofertelor, cat si motivul care a determinat decizia de anulare.

## **8. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE**

**8.1.** Procedura de licitatie se poate desfasura numai daca, in urma publicarii anuntului de licitatie au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

**8.2.** Comisia de evaluare are dreptul să descalifice orice ofertă care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile de eligibilitate.

**8.3.** Retragerea cererii de înscriere la licitație, după înregistrarea acesteia și înainte de atribuire, atrage după sine pierderea garanției de participare.

## **9. GARANȚIA DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE SI GARANTIA DE BUNA EXECUTIE**

**9.1.** Garanția de participare la licitația organizată pentru închirierea imobilului menționat la pct.1, alin. 1.1., cu destinația: amplasare constructie provizorie – activitati comerciale, este în cuantum

de \_\_\_\_\_ lei, respectiv contravaloarea a doua chirii minime stabilite prin Hotararea Consiliului Local nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_. Garanția de participare la licitație se poate achita si in numerar la casieria Primăriei orașului Bragadiru, județul Ilfov, iar dovada constituirii garanției de participare trebuie sa cuprinda mentiunea: “*Garantie de participare licitatie publica*”.

9.2. Ofertele care nu sunt insotite de garantia de participare, in cuantumul si forma stabilita prin prezentul caiet de sarcini, se resping.

9.3. Garantia de participare, constituita de ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, se restituie, la cerere (insotita de chitanta achitarii acesteia in original), dupa data semnarii contractului de inchiriere.

9.4. Garantia de participare constituita de ofertantul/ofertantii a carui/caror oferta/oferte nu a/au fost stabilita/e ca fiind castigatoare, se restituie la cerere (insotita de chitanta achitarii acesteia in original), dupa data semnarii contractului de catre ofertantul caruia i-a fost atribuit contractul de inchiriere.

9.5. In cazul anularii procedurii de atribuire, garantia de participare se restituie in termen de 30 de zile lucratoare de la data anularii procedurii.

9.6. (1) Distinct de garantia de participare care, are drept scop protejarea autoritatii contractante fata de riscul unui comportament necorespunzator al ofertantului pe toata perioada implicarii sale in procedura de atribuire, la data semnarii contractului de inchiriere, se depune o garantie (denumita garantie de buna executie), in cuantum egal cu valoarea a doua chirii, conform ofertei declarate castigatoare. Garanția de buna executie se poate achita si in numerar la casieria Primăriei orașului Bragadiru, județul Ilfov iar dovada constituirii acesteia trebuie sa cuprinda mentiunea: “*Garantie de buna executie*”.

(2) Ofertantul va pierde garanția de participare dacă își retrage cererea de înscriere la licitație, după înregistrarea acesteia și înainte de atribuire.

(3) Garanția de participare a ofertantilor ale caror oferte au fost excluse, se restituie in baza unei cereri, insotita de chitanta achitarii acesteia in original, depusa la Registratura Primariei orasului Bragadiru, judetul Ilfov, dupa data primirii informarii in scris.

## 10. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

1) La data și ora anunțată pentru desfășurarea licitației vor fi prezenți toti membrii comisiei de evaluare a ofertelor, desemnati prin Hotararea Consiliului Local al orasului Bragadiru, judetul Ilfov nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, pot participa la licitatie reprezentanții legali ai ofertantilor și după caz, alți specialiști.

2) Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența unui numar de 5 membrii, conform Hotararii Consiliului Local al orasului Bragadiru, judetul Ilfov nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_. In situatia in care lipseste un membru desemnat, acesta va fi inlocuit de urmatorul membru supleant.

3) La deschiderea ședinței de licitație, președintele comisiei sau un membru desemnat de acesta va prezenta, atat membrii comisiei de licitație, cat si toate persoanele prezente la licitatie, calitatea acestora, și va anunța numele ofertanților/ reprezentantilor inscrisi la licitatie.

4) Comisia de evaluare:

I. analizeaza, evalueaza și selecteaza ofertele pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul exterior,

II. intocmeste procesul verbal de deschidere a ofertelor, in care se mentioneaza:

- a) data si ora inceperii licitatiei,
- b) comisia de evaluare a ofertelor,
- c) alti participantii la licitatie, dupa caz,
- d) denumirea/numele ofertantilor si/sau reprezentantii legali ai acestora,
- e) ofertele valabile,



- f) ofertele necalificate la licitatie (care nu indeplinesc criteriile de de valabilitate impuse prin caietul de sarcini) si motivul necalificarii acestora.
- 5) procesul verbal de deschidere a ofertelor va fi semnat obligatoriu de toti membrii comisiei de evaluare si de catre reprezentantii legali ai ofertantilor. Se consemnează, dacă este cazul, refuzul semnării procesului-verbal de către unul din membrii comisiei de evaluare/ofertanti.
- 6) dupa semnarea procesului verbal al comisiei de evaluare, se deschid propunerile financiare (plicul interior) ale ofertantilor calificati la licitatie si se intocmeste procesul verbal de atribuire a contractului de inchiriere, in care se mentioneaza:
  - a) ofertele calificate (care indeplinesc criteriile prevazute in caietul de sarcini) - denumirea/numele ofertantilor si/sau reprezentantii acestora,
  - b) ofertele necalificate la licitatie (care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate prevazute in caietul de sarcini) și motivul/motivele excluderii acestora de la procedura de licitație,
  - c) pretul oferit de fiecare ofertant in parte,
  - d) desemnarea ofertei câștigătoare (cea mai mare valoare a chiriei).
- 7) Procesul verbal de atribuire va fi semnat de toti membrii comisiei de evaluare.

## 11. CRITERII DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE INCHIRIERE

- 1) Criteriul de atribuire a contractului de închiriere este : ***“cel mai mare nivel al chiriei”***.

## 12. DETERMINAREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

1) Comisia de evaluare stabilește oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire : ***“cel mai mare nivel al chiriei”***.

2) In urma deschiderii plicurilor interioare, comisia de evaluare analizeaza propunerile financiare ale ofertantilor si stabileste oferta castigatoare pe baza criteriului ***‘cel mai mare nivel al chiriei’***, iar secretarul comisiei de evaluare intocmeste procesul verbal de atribuire a contractului de inchiriere a imobilului ce face obiectul licitatiei, care va fi semnat de toti membrii comisiei de evaluare.

3) Autoritatea contractanta are obligatia de a transmite spre publicare in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a VI-a, un anunt de atribuire a contractului, in termen de cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire.

4) Anuntul de atribuire se va face cu respectarea dispozitiilor art. 341, alin. (22) din O.UG.nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

## 13. INCHEIEREA CONTRACTULUI DE INCHIRIERE

1) Persoanele imputernicite sa semneze contractul de inchiriere au obligatia de a incheia contractul cu ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, contractul de inchiriere respectand in mod obligatoriu modelul de contract aprobat prin Hotararea Consiliului Local al Orasului Bragadiru, judetul Ilfov nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_. Pretul adjudecat al chiriei va deveni pretul contractului de inchiriere.

2) Incheierea contractului de inchiriere se realizeaza numai dupa implinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizarii comunicării prevazute la pct. 6.3, alin. (14) si (15).

3) Contractul se incheie in forma scrisa, sub sanctiunea nulitatii.

4) Contractul cuprinde clauze privind despagubirile, in situatia denuntarii contractului inainte de expirarea termenului.

5) Predarea-primirea bunului se face pe baza unui proces-verbal, - anexa la Contractul de inchiriere.

6) Neîncheierea contractului într-un termen de 30 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la pct. 6.3, alin. (14) și (15) poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpa.

7) Refuzul ofertantului câștigător de a încheia contractul de închiriere poate atrage după sine plata daunelor-interese. Daunele-interese prevăzute la pct.13, alin. 6) și în cadrul prezentului alineat, se stabilesc de către tribunalul în a cărui rază teritorială se află sediul autorității contractante, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.

8) În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii.

9) În situația în care nu se poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

10) În cazul în care, în situația prevăzută la pct.13, alin 9), nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, se aplică prevederile pct.13, alin. 8).

11) În situația în care au loc modificări legislative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite naționale sau locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, chiria poate fi ajustată, la cererea oricărei părți, conform pct. 5 (5.4.)

### **13.DISPOZIȚII FINALE**

1) Pentru rezolvarea aspectelor sau situațiilor neprevăzute care ar putea să apară cu ocazia desfășurării licitației, comisia de evaluare poate lua decizii în limitele competențelor stabilite și în conformitate cu reglementările legale în vigoare, decizii care vor fi consemnate în procesul verbal al licitației și notificate în mod corespunzător ofertanților, după caz.

2) Ofertanții care sunt dovediți că au stabilit cu alți ofertanți înțelegeri pentru falsificarea rezultatului licitației vor fi excluși de la licitație.

3) Autoritatea contractantă are obligația de a urmări derularea contractului/contractelor semnat/(e) în urma licitației, de a monitoriza încasarea chiriei, precum și a oricăror alte costuri născute din executarea contractului/contractelor și de a lua măsurile ce se impun atunci când clauzele contractuale nu sunt respectate, inclusiv de a soma Locatarul/Locatarii atunci când neregulile nu sunt remediate.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**

**Sef serviciu  
Administratie publica locala,  
juridic si autoritate tutelara  
STROE LIAN**

Intocmit,  
Moldovan Florentina

## **FIȘA DE DATE**

**privind scoaterea la licitatie publica, in vederea inchirierii terenului  
in suprafata de 20 mp, ce face parte din imobilul identificat cu  
nr. cadastral 135247, aflat in domeniul public al orasului Bragadiru, judetul Ilfov,  
situat in orasul Bragadiru, Sos. Alexandriei nr. 462, judetul Ilfov**

- A. Introducere**
- B. Modul de prezentare a ofertelor**
- C. Evaluarea Ofertelor**
- D. Alte informații utile**
- E. Formulare:**
  - scrisoare de inaintare a ofertei (model 1)**
  - imputernicire (model 2)**
  - fisa informatii generale (model 3)**
  - propunere financiara (model 4)**

## A. INTRODUCERE

### A.1. Informații privind autoritatea contractantă:

Denumire oficială: *orasul Bragadiru prin Unitatea Administrativ Teritoriala oras Bragadiru, judetul Ilfov*

Adresă/date de contact: *Sos. Alexandriei nr.249, oras Bragadiru, judetul Ilfov, cod poștal 077025, telefon/fax: 0214480795, e-mail: registratura@primariaorasbragadiru.ro*

### A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele fizice sau persoane juridice interesate, să depună oferte în vederea atribuirii contractului de închiriere a terenului in suprafata de 20 mp, ce face parte din imobilul identificat cu nr. cadastral 135247, aflat in domeniul public al orasului Bragadiru, judetul Ilfov, situat in orasul Bragadiru, Sos. Alexandriei nr.462, județul Ilfov, cu destinatia: amplasare constructie provizorie - activitati comerciale.

### A.3. Legislație aplicabilă

Atribuirea contractului de inchiriere se realizează în conformitate cu prevederile:

- art.108, lit. „c”, art. 297, alin.(1), lit. „c” si art.333, alin.(5) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- Hotararea Consiliului Local al orasului Bragadiru, judetul Ilfov nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.

### A.4. Valoarea estimată

Valoarea estimată a chiriei lunare este de minim \_\_\_\_\_ lei /mp/luna.

### A.5. Durata contractului

Durata totală a închirierii este de \_\_\_\_\_ ani, cu posibilitatea prelungirii prin act aditional.

**A.6. Criteriul de atribuire:** „*cel mai mare nivel al chiriei*”, aplicat la oferta care îndeplinește toate cerințele de selecție și calificare conform Caietului de sarcini aprobat prin HCL nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.

## B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

### Documentele ofertei:

1. Documente de Calificare
2. Propunere Financiară (model 4)

### 1. Documentele de calificare:

Nr. crt.	Denumire document	Pentru persoane juridice	Pentru persoane fizice
1.	imputernicire/ procură, dacă este cazul (model 2)	X	X

2.	fișă informatii generale, semnată de ofertant (model 3)	X	X
3.	copia actului de identitate		X
4.	copie de pe Actul constitutiv al societății, statutul sau, după caz, rezoluția directorului Oficiului Registrului Comerțului pentru persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale ori întreprinderile familiale ori certificat de producător	X	
5.	copie de pe Certificatul de Înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului	X	
6.	copie de pe Certificatul de înregistrare fiscală eliberat de Administrația Finanțelor Publice	X	
7.	Dovada privind achitarea obligațiilor fiscale, prin prezentarea certificatelor de atestare fiscală eliberate de organele fiscale competente: - Direcția/ Serviciul Impozite și Taxe Locale, - Direcția Generală a Finanțelor Publice;	X	X
8.	Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului – cu mențiunea “pentru licitație”;	X	
9.	Dovada constituirii garanției de participare la licitație;	X	X
10.	Dovada achitării caietului de sarcini;	X	X

Documentele vor fi depuse în plic sigilat, la registratura Primăriei orașului Bragadiru, județul Ilfov, însoțit de Scrisoarea de înaintare (model 1).

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta.

### **IMPORTANT:**

Lipsa unuia sau mai multor documente va conduce automat la eliminarea din procedură.

### **3. Propunerea Financiară**

Propunerea financiară va fi elaborată conform modelului atașat (model 4).

Prețul ofertei va fi exprimat sub forma chiriei lunare, exprimat în lei.

**Propunerea financiară va fi depusă în plicul interior, sigilat, pe care se va înscris numele/denumirea ofertantului, precum și domiciliul/sediul social al acestuia, după caz, făcându-se totodată și mențiunea "PROPUNERE FINANCIARĂ" și se va introduce în plicul cu documentele de calificare.**

Perioada de valabilitate a ofertelor - 30 de zile.

### **C. EVALUAREA OFERTELOR**

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicului exterior ce conține documentele de calificare și vor fi considerate calificate acele oferte care au îndeplinit în totalitate cerințele din caietul de sarcini .

În cazul în care, în urma depunerii ofertelor, au fost selectați doi sau mai mulți candidați ale căror oferte satisfac cerințele definite în caietul de sarcini, se va proceda la organizarea celei de-a doua etape a procedurii.

### **D. ALTE INFORMAȚII UTILE**

Documentele pentru elaborarea și prezentarea ofertei pot fi obținute de la adresa: Oras Bragadiru, sos. Alexandriei nr.249, judetul Ilfov - sediul Primariei oras Bragadiru, judetul Ilfov – etaj 2 Serviciul Administratie Publica Locala, Juridic si Autoritate Tutelara, în urma achitarii taxei de 300 lei pentru Caietul de sarcini. Taxa se achita la casieria Primariei orasului Bragadiru, judetul Ilfov. Adresa la care se depun ofertele: Primaria oras Bragadiru, judetul Ilfov, sos. Alexandriei nr.249 – registratură.

### **E. FORMULARE**

- **scrisoare de inaintare a ofertei (model 1)**
- **imputernicire (model 2)**
- **fisa informatii generale (model 3)**
- **propunere financiara (model 4)**

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**

**Sef serviciu  
Administratie publica locala,  
juridic si autoritate tutelara  
STROE IAN**

**Intocmit,  
Moldovan Florentina**

*Model 1*

**OFERTANTUL**  
(denumirea/numele)

**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE A OFERTEI**

**Către: ORASUL BRAGADIRU, JUDETUL ILFOV**  
*Sos. Alexandriei nr.249, oras Bragadiru, judetul Ilfov*

ca urmare a anunțului privind scoaterea la licitație publică, în vederea închirierii  
imobilului – \_\_\_\_\_,  
situat în orașul Bragadiru, \_\_\_\_\_,  
judetul Ilfov, aflat în domeniul public al orașului Bragadiru, judetul Ilfov, cu destinația:  
\_\_\_\_\_  
vă transmitem alăturat plicul sigilat, cu documentele solicitate, conform caietului de sarcini.

Data completării: \_\_\_\_\_

**Nume, semnătură și ștampila**

**OFERTANTUL**  
(denumirea/numele)

**ÎMPUTERNICIRE**

Ofertantul, \_\_\_\_\_, cu sediul social in \_\_\_\_\_, avand nr. de ordine in ORC \_\_\_\_\_, CUI: \_\_\_\_\_, prin reprezentant legal \_\_\_\_\_, in calitate de Administrator, împuternicim prin prezenta pe dl./d-na \_\_\_\_\_, identificat/a cu CI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat/a de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_, să ne reprezinte in cadrul procedurii de licitatie publica deschisa organizata de Orasul Bragadiru, in calitate de Autoritate contractanta, in scopul atribuirii contractului de inchiriere avand ca obiect inchirierea terenului in suprafata de \_\_\_\_\_ mp, situat in domeniul \_\_\_\_\_ al orasului Bragadiru - \_\_\_\_\_, judetul Ilfov.

In indeplinirea mandatului sau, împuternicitul va avea urmatoarele drepturi si obligatii:

1. Sa inregistreze oferta la sediul autoritatii contractante, conform Caietului de sarcini.
2. Sa participe în numele subscrisei la procedura de licitatie publica deschisa si sa semneze toate documentele rezultate pe parcursul procedurii, respectiv procesul-verbal de deschidere a ofertelor si procesul-verbal de atribuire a contractului.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele si faptele ce decurg din participarea la procedura.

*Nota:* Împuternicirea va fi însoțita de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate/carte de identitate/ pasaport).

Numele si prenumele în clar: \_\_\_\_\_

Semnătura și ștampila: \_\_\_\_\_

In calitate de: \_\_\_\_\_



**OFERTANTUL**

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**FISA  
INFORMATII GENERALE**

1. Denumirea/numele si prenumele :
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediu / domiciliu:
4. Telefon:
  - Fax:
  - E-mail:
5. Certificatul de inregistrare \_\_\_\_\_  
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, : \_\_\_\_\_  
(in conformitate cu prevederile din actul constitutiv/ statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: \_\_\_\_\_  
(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor: \_\_\_\_\_

Ofertant,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)

**OFERTANTUL**  
**(denumirea/numele)**

**PROPUNERE FINANCIARĂ**

Subsemnatul,..... reprezentant  
al ofertantului.....

(denumirea firmei și calitatea reprezentanților legali/numele ofertantului),  
în conformitate cu prevederile și cerințele solicitate oferim suma de .....lei/mp/luna, pentru  
închiriere imobilul – teren în suprafața de ..... mp, situat în domeniul public al orașului  
Bragadiru – .....,  
judetul Ilfov.

Valabilitatea ofertei este de 30 de zile.

Subscrisa/Subsemnatul....., prin semnarea prezentei  
Oferte declar că avem o înțelegere completă a documentelor comunicate, le acceptăm în totalitate, fără  
nicio rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile,  
stipulările și condițiile incluse în Anunțul de licitație și Caietul de sarcini.

Data

**Ofertant,**  
(semnătura autorizată)  
Nume, semnătură și ștampila

## CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

Nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_

### Părțile:

**ORASUL BRAGADIRU, JUDEȚUL ILFOV**, cu sediul în orașul Bragadiru, sos. Alexandriei nr. 249, județul Ilfov, cod fiscal 4992998, tel/fax 0214480795, având contul nr. RO70TREZ42121A300530XXXX deschis la Trezoreria Ilfov, reprezentată prin d-l Lupulescu Gabriel – Primarul orașului Bragadiru, județul Ilfov, în calitate de **LOCATOR**, pe de o parte,

și

..... cu domiciliul/sediul social în ....., identificat cu CNP ...../înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului ..... cu nr. ...., având Cod Unic de Înregistrare (CUI) ..... din data de ....., reprezentată prin d-l/d-na ..... cetetean ....., posesor C.I./BI seria ..... Nr. ...., eliberat de ....., la data de ....., identificat/ă cu CNP ....., în calitate de **LOCATAR**, pe de alta parte,

În baza Procesului verbal de atribuire nr. .... din ..... al comisiei de evaluare (numita prin Hotararea Consiliului Local nr. .... din ..... privind scoaterea la licitație publică terenului în suprafața de ..... mp, situat în domeniul public al orașului Bragadiru, județul Ilfov, în vederea închirierii), părțile, de comun acord, au convenit următoarele:

### I. OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art.1.1** – Obiectul contractului îl constituie folosința exclusivă a terenului în suprafață de ..... mp, aflat în domeniul public al orașului Bragadiru, județul Ilfov, situat în orașul Bragadiru, ....., județul Ilfov, conform schiței de amplasament - anexa nr.1 la prezentul contract.

**Art.1.2** – Destinația închirierii terenului menționat la art.1.1: amplasare construcție provizorie pentru activități comerciale.

**Art.1.3**– Predarea-primirea amplasamentului se face prin proces-verbal, ce reprezintă Anexa nr. 2 la prezentul contract.

## **II. DURATA CONTRACTULUI**

**Art.2.** – Termenul de închiriere este de ..... ani, începând cu data de ....., până la data de ....., cu posibilitatea prelungirii valabilității sale, prin act adițional, la cererea Locatarului, înregistrată înainte de expirarea contractului cu minim 30 zile, aprobată de Consiliul Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov.

## **III. PRETUL ÎNCHIRIERII**

**Art.3.** – Chiria pentru folosirea imobilului ce face obiectul contractului, este de ..... lei/mp/lună, conform Procesului-Verbal de atribuire al Comisiei de evaluare nr. .... din .....

## **IV. PLATA CHIRIEI**

**Art.4.1** – Plata chiriei se face lunar, până la finele fiecărei luni pentru luna în curs prin virament, în contul Locatorului nr. RO70TREZ42121A300530XXXX, deschis la Trezoreria Ilfov sau direct în numerar, la casieria Unității Administrativ Teritoriale a orașului Bragadiru, județul Ilfov.

**Art.4.2** – Pentru plata cu întârziere a chiriei lunare, locatarul va plăti locatorului penalități în cuantum de 0,1% pe zi de întârziere, cuantumul penalităților putând depăși valoarea debitului la care se aplică.

**Art.4.3** – Dacă până la data scadentei reprezentantii societății/persoana fizică autorizată/persoana fizică nu au plătit chiria în termen de 30 zile calendaristice de la aceasta, Serviciul impozite și taxe locale din cadrul Primăriei orașului Bragadiru, județul Ilfov, va aduce la cunoștință Primarului cu propunerea rezilierii contractului.

## **V. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE**

**Art. 5.1.** La data semnării prezentului contract de închiriere, LOCATARUL a constituit “garanția de buna executie” în cuantum de \_\_\_\_\_ lei, conform chitanței nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, suma ce reprezintă contravaloarea a 2 (două) chirii lunare, conform ofertei declarate castigatoare.

**Art. 5.2.** Suma menționată la art.5.1. a fost virată în contul RO70TREZ4215006XXX004333 deschis la Trezoreria Ilfov sau în numerar, la casieria Primăriei orașului Bragadiru, județul Ilfov, cu precizarea că dovada constituirii garanției de buna executie să cuprindă următoarele mențiuni: “*Garantie de buna executie*”. Garanția de buna executie a contractului se constituie în scopul de a acoperi riscul de neplata a chiriei.

**Art. 5.3.** În cazul în care LOCATARUL va înregistra întârzieri la plata obligațiilor contractuale mai vechi de 30 de zile calendaristice față de LOCATOR, acesta se consideră în drept să treacă la executarea garanției de buna executie a contractului.

**Art. 5.4.** LOCATARUL se obliga sa reconstituie/reintregeasca garantia de buna executie a contractului in termen de 10 (zece) zile lucratoare de la primirea notificarii Locatarului .

**Art. 5.5.** La incetarea contractului, garantia de buna executie a contractului se va returna LOCATARULUI, in cazul in care aceasta nu s-a folosit pentru acoperirea debitelor LOCATARULUI fata de LOCATOR.

## **VI. OBLIGATIILE LOCATORULUI**

**Art.5.** – Locatarul se obligă :

- a)* să predea amplasamentul ce face obiectul prezentului contract prin Proces-verbal (Anexa nr.2 la contract), încheiat între Unitatea Administrativ Teritoriala a orasului Bragadiru si Locatar.
- b)* să asigure folosinta amplasamentului ce face obiectul prezentului contract pe intreaga durata a contractului.
- c)* să controleze modul cum este folosit si intretinut, de către locatar, amplasamentul de teren închiriat.

## **VII. OBLIGATIILE LOCATARULUI**

**Art.6.1.** – Locatarul se obligă :

- a)* să folosească amplasamentul inchiriat numai în scopul menționat la art. 1.2 din prezentul contract.
- b)* să plătească chiria până la termenul scadent.
- c)* să ia toate măsurile impuse de normele PSI, rămânând răspunzător pentru eventualele pagube produse de neluare a acestor măsuri.
- d)* la expirarea contractului, să restituie bunul închiriat în starea în care l-a primit.
- e)* să nu depoziteze, pe amplasamentul inchiriat, materii prime sau materiale interzise de lege.

**Art.6.2** – Locatarul va obtine toate avizele si autorizatiile necesare functionării pe amplasamentul închiriat, răspunzând în nume propriu în fata organelor de control.

## **VIII. INCETAREA SI REZILIEREA CONTRACTULUI**

**Art. 7.1.** Contractul poate fi reziliat, respectiv inceteaza, in urmatoarele cazuri:

- a.* prin acordul partilor;
- b.* la cererea uneia dintre parti, cu o notificare prealabila de 30 de zile;
- c.* prin ajungerea la termen a contractului.
- d.* la cererea Locatarului, in cazul in care Locatarul nu si-a indeplinit obligatiile contractuale la termen. Pana la data evacuării si a predării amplasamentului, in conditiile contractului, toate cheltuielile cad in sarcina Locatarului.

**Art. 7.2.** Efectele prezentului contract inceteaza numai dupa ce Locatarul preda Locatarului amplasamentul inchiriat, pe baza de proces-verbal de predare-primire si isi achita toate obligatiile ce deriva din contract.

## **IX. INTERZICEREA SUBINCHIRIERII SI A CESIUNII**

**Art.8.** – Subînchirierea în totalitate sau în parte a amplasamentului ce fac obiectul prezentului contract și cesiunea contractului se poate face numai cu avizul Consiliului Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov.

## **X. ALTE DISPOZITII**

**Art.9.1** – În caz de neexecutare în totalitate sau în parte a obligațiilor prevăzute prin contract în sarcina LOCATARULUI, contractul se consideră desființat de drept, fără să mai fie necesară punerea în întârziere sau orice altă formalitate prealabilă precum și fără să mai fie necesară intervenția instanței de judecată.

**Art.9.2** – În cazul în care amplasamentul ce face obiectul prezentului contract, va fi prins într-un proiect de reabilitare, contractul de închiriere va fi reziliat unilateral, de către Locator, în baza unei notificări prealabile, în termen de 30 de zile.

**Art.9.3** - Orice litigiu între părți se va rezolva pe cale amiabilă, iar altele decât cele prevăzute în capitolul IV, articolul 4.1, pot fi de competența instanței de drept comun.

**Art.9.4** – Forta majoră întrerupe executarea contractului și exonerează părțile de obligațiile asumate prin prezentul contract, aceasta notificându-se în termen de 5 zile.

Prezentul contract s-a încheiat în 2 (doua) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**LOCATOR,**

**ORASUL BRAGADIRU, JUDETUL ILFOV**

**LOCATAR,**

.....

**Sef serviciu  
Administratie publica,  
juridic si autoritate locala  
STROE IULIAN**

**Intocmit,  
Moldovan Florentina**

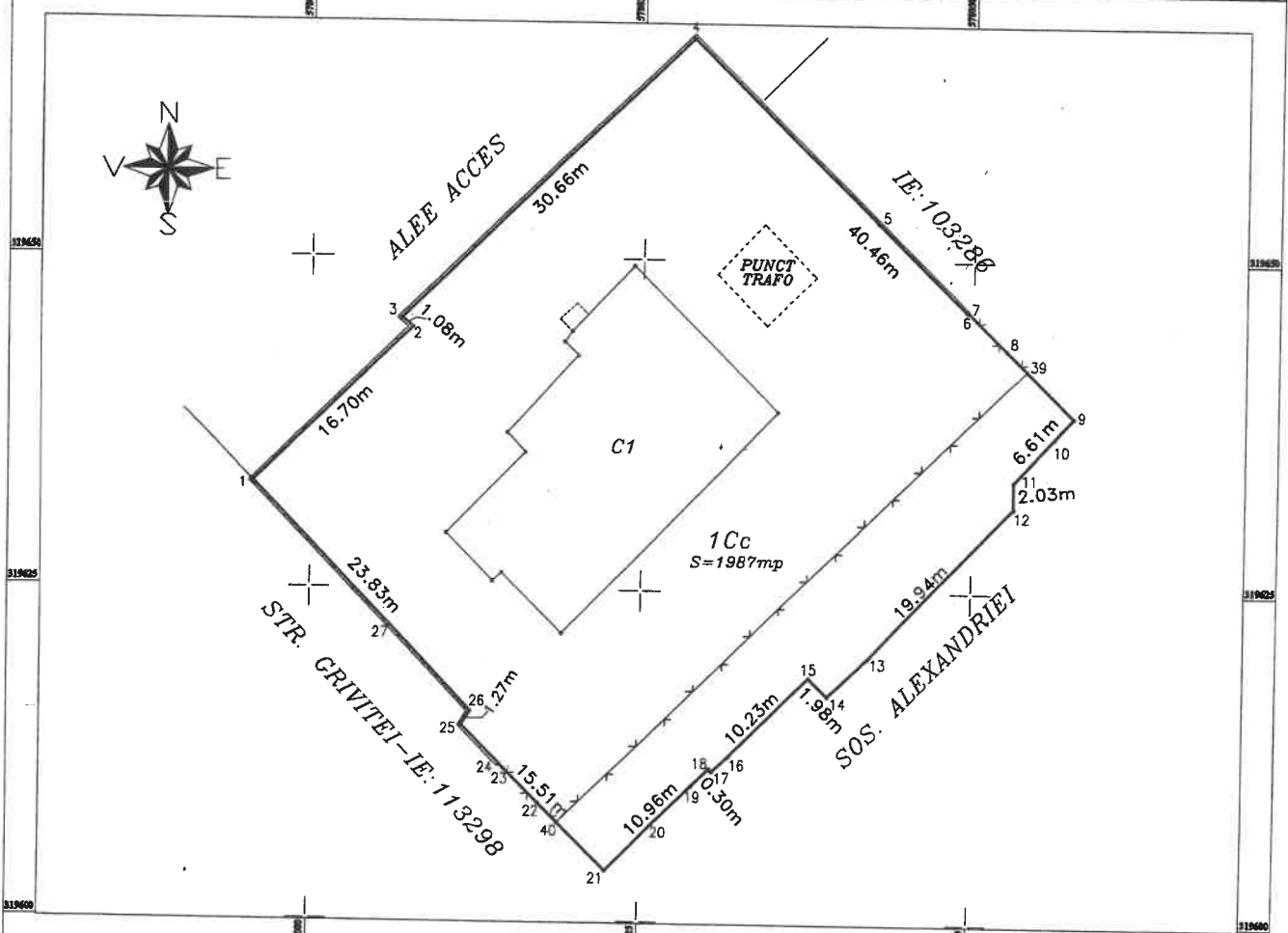
**PRESIDENTE DE SEDINTA,**

# Plan de amplasament si delimitare a imobilului

SCARA 1:500

Anexa nr. 1.35 la regulament

Nr. cadastral:	Suprafata masurata a imobilului (mp)	Adresa imobilului: STR. GRIVITEI, NR.41
135247	1987mp	
Cartea Funciara nr:		LOCALITATE BRAGADIRU, JUDETUL ILFOV
		Unitate Administrativ Teritoriala (UAT)
		BRAGADIRU



A. Date referitoare la teren			
Nr. parcela	Categorie de folosinta	Suprafata (mp)	Mentiiuni
1	Cc	1987	Imprejmuire intre pct. 1-2-3-4-5-6-7 gard de beton intre pct. 7-8-39, 40-22-23-24 gard de plasa intre pct. 24-25-26-27-1 gard de beton
Total		1987	

B. Date referitoare la constructii			
Cod	Destinatia	Suprafata construita la sol	Mentiiuni
C1	CAS	322	Gradinita (Sp+P+1E), anul construirii 2007, S. constr. la sol=322mp S. construita desfasurata=496mp
TOTAL		322	

Suprafata totala masurata a imobilului=1987mp  
Suprafata din act=1987mp

Executant,  
**SC TEAM POPCAD SRL**  
Seria RO-B-J Nr.2152  
**ING. POP ROMANITA ADRIANA**  
Seria RO-IF-F Nr.0060  
TEL:0723.213.715  
Confirm executarea masuratorilor la teren,  
corectitudinea intocmirii documentatiei cadastrale si  
correspondenta acesteia cu realitatea din teren  
Semnatura si stampila

INSPECTOR  
Confirm introducerea imobilului in baza de  
date integrata si atribuirea numarului cadastral

Semnatura si parafa  
Data:

Data: APRILIE 2022

Stampila BCPI

\* In situatia in care exista numere cadastrale pentru imobilele vecine, in locul vecinului se va trece numarul cadastral, iar in lipsa numarului cadastral numarul topografic sau numarul administrativ. Suprafetele se rotunjesc la metru patrat.

Anexa nr.2 la Contractul de Inchiriere nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**PROCES VERBAL**  
**Încheiat astăzi \_\_\_\_\_**

Subsemnații: Lupulescu Gabriel - primarul orasului Bragadiru, judetul Ilfov, pe de o parte și d-l/d-na ..... – ..... al . ....., pe de altă parte, primul în calitate de locator și secundul în calitate de locatar, am procedat la predarea - primirea în folosință exclusivă a imobilului ....., in suprafata de ..... mp, aflat în domeniul public al orașului Bragadiru, judetul Ilfov, situat in orasul Bragadiru, ....., judetul Ilfov, cu destinația: .....

Drept care am încheiat prezentul proces - verbal în două exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

**LOCATOR,**  
**ORASUL BRAGADIRU-JUDETUL ILFOV**

**LOCATAR,**  
.....